

వృద్ధి ఫిన్సర్వ్ హోమ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ (VFHFL) (గతంలో వృద్ధి ఫిన్సర్వ్ లిమిటెడ్)

అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (MITC)

వెర్షన్ V2.0

ఆమోదించే అధికారం	బోర్డు డైరెక్టర్లు
రివ్యూ అథారిటీ	కంప్లైయన్సు విభాగం
అసలు ఇష్యూ తేదీ	5 జనవరి 2023
చివరి సమీక్ష తేదీ	28 సెప్టెంబర్ 2023
పాలసీ మేకింగ్ బాడీ	కంప్లైయన్సు విభాగం
అమలులో ఉన్న తేదీ	28 సెప్టెంబర్ 2023

అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (MITC)

ప్రియమైన వినియోగదారుడా,

వృద్ధి ఫిన్సర్వ్ హోమ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ ("వృద్ధి") నుండి లోన్ సదుపాయాన్ని పొందాలనే మీ నిర్ణయానికి మేము మీకు ధన్యవాదాలు తెలియజేస్తున్నాము. రుణ సదుపాయం యొక్క క్రింద తెలిపిన ప్రధాన నిబంధనలు మరియు షరతులు

___ (ఇకమీదట "రుణగ్రహీత"గా సూచిస్తారు) మరియు కంపెనీ పరస్పరం అంగీకరించినట్లు మేము దీని ద్వారా ధృవీకరిస్తున్నాము.

A) రుణం యొక్క వివరాలు

1.	రుణ ఖాతా సంఖ్య (LAN)	
2.	మంజూరు చేయబడిన రుణ మొత్తం ("రుణం")	రూ.
3.	రుణ ప్రయోజనం	
<p><i>హౌసింగ్ లోన్ ("HL")- కొనుగోలు లేదా HL- నిర్మాణం లేదా HL- మరమ్మత్తు లేదా HL- పునరుద్ధరణ/ పొడిగింపు లేదా HL- ప్లాట్ ఫ్లస్ నిర్మాణం లేదా BT ఫ్లస్ టాప్-UP అని పేర్కొనండి</i></p>		

B) వడ్డీ రేటుకు సంబంధించిన వివరాలు ("ROI")

1.	వడ్డీ రేటు రకం ("ROI")	_____
		Pls. స్థిర ROI లేదా ఫ్లోటింగ్ ROI అని పేర్కొనండి.
2.	రుణగ్రహీత చెల్లించాల్సిన వర్తించే వడ్డీ రేటు	స్థిర వడ్డీ రేటు ("ROI") పై ఉంటే: నెలవారీ విశ్రాంతి సమయంలో లేదా లోన్ ఒప్పందంలో పేర్కొన్న నిబంధనలు & షరతుల ప్రకారం సంవత్సరానికి _____%.
		ఫ్లోటింగ్ రేట్ ఆఫ్ ఇంట్రెస్ట్ ("ROI") పై ఉంటే 1. VHFPLR (తేదీ నాటికి) = _____% సంవత్సరానికి. 2. వర్తించే వడ్డీ రేటు (తేదీ నాటికి) = _____% సంవత్సరానికి (VHFPLR+.....%).
3.	చెల్లింపుకు తాత్కాలిక నిషేధం	కంపెనీ, సాధారణంగా, లోన్ రీపేమెంట్ కోసం ఎటువంటి తాత్కాలిక నిషేధాన్ని అందించదు. దయచేసి లోన్ కు వర్తించే వివరణాత్మక నిబంధనలు మరియు షరతుల కోసం మంజూరు లేఖ మరియు లోన్ ఒప్పందాన్ని చూడండి.
4.	సబ్సిడీ	ఏదైనా ప్రభుత్వ ప్రాయోజిత సబ్సిడీ పథకానికి అర్హత, భారత ప్రభుత్వం/ సంబంధిత రాష్ట్ర ప్రభుత్వం/ప్రభుత్వం నిర్దేశించిన అర్హత ప్రమాణాల ప్రకారం ఉంటుంది. డిపార్ట్‌మెంట్/నోడల్ ఏజెన్సీ ఎప్పటికప్పుడు.
5.	వడ్డీ రేటు రీసెట్ తేదీ(ఫ్లోటింగ్ రేట్ వడ్డీ విషయంలో)	రుణంపై వర్తించే వడ్డీ రేటు "వృద్ధి" బేస్ రేట్ (VHFPLR)లో సవరణతో రీసెట్ చేయబడుతుంది. "వృద్ధి" బేస్ రేట్లో ఏదైనా మార్పు ఉంటే, దిగువన పాయింట్ నెం E వద్ద ఇవ్వబడిన ఏదైనా మోడ్ ద్వారా రుణగ్రహీతకు తెలియజేయబడుతుంది. మరియు కస్టమర్ వడ్డీ రేటును ఫిక్స్ నుండి ఫ్లోటింగుకు లేదా ఫ్లోటింగ్ నుండి ఫిక్స్ కు పాయింట్ నుం.డ్ మరియు లోన్ అగ్రిమెంట్లో 2 .5 క్లాజులో తెలిపిన చార్జీలు చెల్లించి మార్చుకొనవచ్చు. వడ్డీ మార్పు తర్వాత EMI కానీ లోన్ వ్యవధి కానీ లేదా రెండు మార్చుకొని వీలు కస్టమర్ కలిగి ఉండును.

c) రుణానికి సంబంధించిన ఇతర నిబంధనలు/ రుణం తిరిగి చెల్లింపు

1.	లోన్ వ్యవధి/ మొత్తం EMIల సంఖ్య	_____ నెలల/_____ EMIలు("వృద్ధి" VHFPLRలో మార్పుతో మార్చుకు లోబడి, ఫ్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు విషయంలో).
2.	వాయిదా రకం	నెలవారీ
3.	EMI (రూ.)	రూ._____ (విషయం "వృద్ధి" VHFPLRలో మార్పుతో మార్చడానికి, ఫ్లోటింగ్/ స్థిర వడ్డీ రేటు విషయంలో).

4.	EMI ప్రారంభ తేదీ	____/____/____ [గమనిక: ఇది లోన్ పంపిణీ యొక్క వాస్తవ తేదీ ప్రకారం మార్పుకు లోబడి ఉంటుంది]
5.	EMI/PEMI చెల్లింపు కోసం గడువు తేదీ	ప్రతి నెలలో 5వ తేదీ లేదా వృద్ధి ద్వారా నిర్ణయించబడిన తేదీ మరియు కస్టమర్ కు తెలియజేయబడుతుంది.
6.	<p>వర్తించే వడ్డీ రేటులో ఏదైనా మార్పు/సవరణ జరిగితే, కస్టమర్ కు సహేతుకమైన నోటీసును అందించిన తర్వాత కంపెనీ తన స్వంత అభీష్టానుసారం, EMIలు లేదా రుణం యొక్క అవధి లేదా రెండింటినీ సవరించవచ్చు మరియు తదనుగుణంగా తాజా ECS/NACH ఆదేశం, అవసరమైతే, సవరించిన EMIల కోసం రుణగ్రహీత అందించాలి.</p> <p>పాక్షికంగా పంపిణీ చేయబడిన కేసుల విషయంలో, ప్రీ EMIలు (PEMI) గడువు తేదీ లేదా అంతకు ముందు నెలవారీ ప్రాతిపదికన చెల్లించవలసి ఉంటుంది. PEMI మొదటి చెల్లింపుల తేదీ నుండి EMI ప్రారంభించిన తేదీ వరకు ఛార్జ్ చేయబడుతుంది. ఆలస్యమైన చెల్లింపు విషయంలో, ఇతర ఛార్జీలతో పాటు ఆలస్యమైన కాలానికి మీరిన వడ్డీని ఎప్పటికప్పుడు కంపెనీ పేర్కొన్న రేట్ల ప్రకారం వసూలు చేస్తారు.</p>	

D) ఫీజులు మరియు ఇతర ఛార్జీలు (GST మరియు/లేదా ఏవైనా ఇతర చట్టబద్ధమైన ఛార్జీలు అదనంగా చెల్లించాలి)

SN	రుసుము/ఛార్జీల రకం	మొత్తం
1	హోమ్ లోన్ కోసం ప్రాసెసింగ్ ఫీజు (PF)/అడ్మినిస్ట్రేటివ్ ఛార్జీలు	పైకిమంజూరు చేయబడిన రుణ మొత్తంలో 3% వరకు
2	PDD (పోస్ట్ డిస్పర్సల్ డాక్యుమెంట్స్) హ్యాండ్లింగ్ ఛార్జీలు	0.2% రుణ మొత్తంలో
3	CERSAI/CKYCRకి చెల్లించాల్సిన ఛార్జీలు	రూ. 5 లక్షల వరకు రుణం మొత్తం: ప్రతి పూచీకత్తుపై రూ. 50 మరియు రూ. 5 లక్షల కంటే ఎక్కువ రుణం మొత్తం: రూ. 100/- ప్రతి అనుషంగిక లేదా CERSAI విధించిన ఛార్జీల ప్రకారం
4	స్టాంప్ డ్యూటీ మరియు రిజిస్ట్రేషన్ ఛార్జీలు	స్థానిక ప్రభుత్వ నిబంధనల ప్రకారం
5	చెక్/ECS/ACH బౌన్స్ ఛార్జీలు (ప్రతి పరికరం/లావాదేవీ)	ఒకవేళ చెక్కు/ECS/ACH బౌన్స్ అయితే, ఒక్కో ఇన్స్ట్రుమెంట్ కు రూ.500/- చెక్ రిటర్న్ రుసుము చెల్లించబడుతుంది
6	మీరిన ఛార్జీలు/ జరిమానా ఆరోపణలు	EMI/PEMI/ఆలస్యమైన లేదా పెనాల్టీ మొత్తం చెల్లింపులో ఆలస్యం అయిన రోజులకు సంవత్సరానికి 36% చొప్పున.
7	వడ్డీ రేటు మార్పిడి రుసుము	3% వరకు
8	నో డ్యూస్ సర్టిఫికేట్	రూ. 500
9	ఆన్లైన్ పత్రాల కాపీ	రూ. 500
10	ఋణం మెచ్యూరిటీ తర్వాత అసెట్ మేనేజ్ మెంట్ ఫీజు	రూ. 500
11	డాక్యుమెంట్ రిట్రీవల్ ఛార్జీలు	రూ. 500

12	వార్షిక ఫ్లేక్సుబిల్ ఛార్జీలు	రూ. 500
13	ఋణం ప్రీపేమెంట్/అడ్వాన్స్ ఛార్జ్ ఫ్లేట్ మెంట్/SOA/రీపేమెంట్ పెడ్యూల్/పత్రాల జాబితా	రూ. 500
14	బకాయిల రికవరీ కోసం వ్యక్తిగతంగా కస్టమర్ ప్రదేశానికి ప్రతి సందర్శనకు	ప్రతి సందర్శనకు రూ.250/
15	మంజూరైన చెక్కు రద్దు చేసి/సవరణ చేసిన చెక్కు మంజూరుకు	రూ. 1000 + చెల్లింపు తేదీ నుండి రద్దు కోసం అభ్యర్థన తేదీ వరకు పెరిగిన వడ్డీ.
16	ఋణ రద్దు/తిరస్కరణ రుసుము	పంపిణీ చేసిన 7 రోజులలోపు రద్దు అభ్యర్థన కోసం రూ.1000 రూ. 1000 + పెరిగిన వడ్డీ చెల్లింపు తేదీ నుండి రద్దు కోసం అభ్యర్థన తేదీ వరకు పెరిగిన వడ్డీ.
17	లీగల్ రిపోర్ట్ ఛార్జీలు	ఒక ఆస్తికి 2500
18	అప్రెజిల్ / సెక్యూరిటీ ఫీజు	ఒక ఆస్తికి 2500
19	PDC నుండి PDCకి మార్చండి	ప్రతి సారి రూ.500
20	PDC నుండి ECH/ACHకి మార్చండి	సున్నా
21	ECH/ACH నుండి ECH/ACHకి మార్చండి	ప్రతి సారి రూ.500
22	ప్రారంభ తనఖా రుసుము ("IMD")	రూ. 5000 వరకు
23	RCU/ధృవీకరణ ఛార్జీలు	రూ. 500
24	ఆస్తి / జీవిత బీమా	వాస్తవ ప్రాతిపదికన (ఎంచుకుంటే మరియు వర్తించే నియంత్రణ నిబంధనల ప్రకారం)
25	బ్యూరో ఛార్జీలు	రూ. 300
26	ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలు	<p>A) ఫ్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు</p> <p>వ్యక్తికి మంజూరైన ఏదైనా రుణం కోసం సహ-రుణగ్రహీత(లు)తో లేదా లేకుండా రుణగ్రహీతలు, వ్యాపార ప్రయోజనం కోసం మంజూరు చేయబడినప్పుడు మినహా, ఏదైనా మూలాల ద్వారా చేసిన పాక్షిక లేదా పూర్తి ముందస్తు చెల్లింపు కారణంగా ఎటువంటి ఛార్జీలు చెల్లించబడవు.</p> <p>పైన పేర్కొన్నవి మినహా, అన్ని ఇతర సందర్భాలలో, ఛార్జీలు భాగం లేదా పూర్తి ఖాతాలో చెల్లించాలి ఏదైనా మూలాల ద్వారా ముందస్తు చెల్లింపు. ఛార్జీలు కింద వర్తిస్తాయి.</p> <p>మొదటి మంజూరు నుండి 12 నెలల తర్వాత ఋణం మూసివేయబడితే లేదా ముందుగా చెల్లించినట్లయితే, పూర్తి లేదా పాక్షిక ప్రాతిపదికన వర్తించే విధంగా 3% + GSTతో ప్రీ-పేమెంట్ ఛార్జీలు విధించబడతాయి.</p> <p>మొదటి మంజూరు నుండి 12 నెలల తర్వాత ఋణం మూసివేయబడితే లేదా ముందుగా చెల్లించినట్లయితే, పూర్తి లేదా పాక్షిక ప్రాతిపదికన వర్తించే విధంగా 3% + GSTతో ప్రీ-</p>

		<p>పేమెంట్ ఛార్జీలు విధించబడతాయి.</p> <p>కింది రుణాలు బిజినెస్ లోన్-SME లోన్లు, ఆన్లైన్/ఇంటిపై రుణాలుగా అర్హత పొందుతాయి వ్యాపార ప్రయోజనం కోసం ఈక్విటీ లోన్ అంటే పని క్యాపిటల్, బిజినెస్ లోన్ బ్యాలెన్స్ బదిలీ, వ్యాపార విస్తరణ, స్వాధీనం కమర్షియల్ అసెట్, ఫండ్స్ యొక్క ఏదైనా సారూప్య అంతిమ వినియోగం మరియు వ్యాపార ప్రయోజనాల కోసం తీసుకున్న ఏదైనా రుణం..</p> <p>B) స్థిర వడ్డీ రేటు సహ-రుణగ్రహీత(లు)తో లేదా లేకుండా వ్యక్తిగత మరియు/లేదా నాన్-వ్యక్తిగత రుణగ్రహీతలకు మంజూరు చేయబడిన ఏదైనా గృహ రుణం కోసం, స్వంత మూలాల ద్వారా చేసిన పాక్షిక లేదా పూర్తి ముందస్తు చెల్లింపుల ఖాతాలో ఎటువంటి ఛార్జీలు చెల్లించబడవు.</p> <p>హోమ్ లోన్ ప్రీపెయిడ్ సొంత సోర్స్ కాకుండా ఇతర ద్వారా మరియు నాన్-హోమ్ లోన్ ప్రీపెయిడ్ కోసం, ఏ మూలంతో సంబంధం లేకుండా, సహ రుణగ్రహీత ఛార్జీలతో లేదా లేకుండా కింద వర్తించబడుతుంది</p> <p>ఈ ప్రయోజనం కోసం వ్యక్తీకరణ "సొంత మూలాలు" అంటే బ్యాంక్/HFC/NBFC లేదా పైనాన్షియల్ ఇన్స్టిట్యూషన్ నుండి రుణం తీసుకోవడం కాకుండా ఏదైనా ఇతర వనరులు. కస్టమర్ అటువంటి పత్రాలను సమర్పించవలసి ఉంటుందిసిలోన్ ప్రీపేమెంట్ సమయంలో నిధుల మూలాన్ని నిర్ధారించడానికి company సరిపోతుందని & సరైనదని భావించవచ్చు.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. గృహ రుణం కాకుండా అన్ని రుణాలలో, pఆర్డ్ ప్రీ-పేమెంట్ మొదటి పంపిణీ తేదీ నుండి 6 నెలలు పూర్తయిన తర్వాత అనుమతించబడుతుంది మరియు త్రైమాసికంలో 3 భాగాల కంటే ఎక్కువ ముందస్తు చెల్లింపులు అనుమతించబడవు. 1. పైన పేర్కొన్న విధంగా ప్రీ-పేమెంట్/ఫోర్వోర్డ్ జర్ ఛార్జీలు ఈ లోన్ ఒప్పందాన్ని అమలు చేసిన తేదీ నాటికి ఉంటాయి, అయితే అవి ప్రస్తుత పాలసీల ప్రకారం మారవచ్చు VHFPLR మరియు తదనుగుణంగా కాలానుగుణంగా మారవచ్చు. వర్తించే తాజా ఛార్జీల కోసం రుణగ్రహీతలు VFHFL యొక్క అధికారిక వెబ్ సైట్ ను సందర్శించండి
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> పైన పేర్కొన్న ఛార్జీలను వృద్ధి ఫిన్సర్వ్ హోమ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ (వృద్ధి) ఏదైనా నియంత్రణ అధికారులు సూచించిన సందర్భంలో నోటీసు లేకుండా సవరించవచ్చు లేదా ఒప్పందంలో పేర్కొన్న ఏదైనా కమ్యూనికేషన్ ప్రక్రియ ద్వారా ఇతర పరిస్థితులలో కారణం నోటీసు లేదా నోటీసుతో సవరించవచ్చు. పైన తెలిపిన అన్ని ఛార్జీలు మరియు లోన్ అగ్రీమెంట్లో తెలిపిన ఇతర ఛార్జీలు టాక్సులు మినహాయించి మరియు సమయానుసారం GST కాకుండా చట్టపరమైన ఛార్జీలు కూడా వర్తించును.
		<ul style="list-style-type: none"> రుణ ఒప్పందంలో పైన లేదా మరెక్కడైనా సూచించిన అన్ని ఛార్జీలు తిరిగి చెల్లించబడవు.

E) వడ్డీ లేదా రుసుము & ఛార్జీల రేటులో మార్పు(ల)ను కమ్యూనికేట్ చేయడానికి మోడల్లు

దయచేసి ఎప్పటికప్పుడు అప్డేట్ చేయబడిన ఛార్జీల షెడ్యూల్ కోసం Vridhi వెబ్ సైట్ ని చూడండి. "వృద్ధి" ద్వారా వడ్డీ రేటు లేదా రుసుము & ఛార్జీలలో ఏదైనా పునర్విమర్శ కింది ఏదైనా ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ మోడల్ ద్వారా తెలియజేయబడుతుంది:

1. రిజిస్టర్డ్ ఇ-మెయిల్ IDలో చివరిగా తెలిసిన చిరునామా లేదా ఇ-మెయిల్ కి లేఖ.
2. SMS/ ఎలక్ట్రానిక్ సందేశం/ రిజిస్టర్డ్ మొబైల్ నంబర్ కు కాల్ చేయండి. రుణగ్రహీత యొక్క.
3. "వృద్ధి" శాఖల వద్ద గమనించండి.
4. "వృద్ధి" వెబ్ సైట్ లో గమనించండి.

F) క్రింద తెలిపిన ఆస్తి 'వృద్ధికి' తనఖా చేయబడును-

కంపెనీకి అనుకూలంగా క్రింద పేర్కొన్న ఆస్తి తనఖా:

తనఖా పెట్టిన ఆస్తి యొక్క చిరునామా/వివరాలు:
ఇతర భద్రత:
హామీదారుల వివరాలు:

G) ఆస్తి మరియు రుణగ్రహీత యొక్క బీమా

(1)	రుణగ్రహీత యొక్క బీమా	ఏదైనా సంఘటన జరిగినప్పుడు, రుణగ్రహీత పొందిన రుణంపై తన బాధ్యతలను కవర్ చేయడానికి జీవిత బీమా పథకాన్ని తీసుకోవాలని సూచించబడింది. అటువంటి బీమా రక్షణ పొందినట్లయితే, ఋణ కాలంలో ఈ బీమా మొత్తానికి కంపెనీ ఏకైక లభిదారుగా ఉండాలి.
-----	----------------------	---

(2)	ఆస్తి యొక్క బీమా	సెక్యూరిటీగా అందించబడిన ఆస్తి "వృధి" మాత్రమే లభిచారుగా, ఋణ కాలంలో కంపెనీ పేర్కొన్న మొత్తానికి అగ్ని మరియు ఇతర ప్రమాదాల నుండి సక్రమంగా మరియు సరిగ్గా బీమా చేయబడిందని నిర్ధారించుకోవడం రుణగ్రహీత యొక్క బాధ్యత. రుణం మంజూరు చేసే సమయంలో రుణగ్రహీత బీమా తీసుకున్నట్లయితే, రుణగ్రహీత పాలసీ గడువు ముగిసే తేదీకి కనీసం ఒక వారం ముందుగానే బీమా పాలసీ(ఐఎస్)ని పునరుద్ధరించాలి. ఒకవేళ, రుణగ్రహీత బీమా పాలసీలను సకాలంలో పునరుద్ధరించకపోతే, రుణదాతకు బీమా పాలసీ(లు) పునరుద్ధరణ పొందే హక్కు ఉంటుంది మరియు రుణదాత చెల్లించిన ప్రీమియం లోన్లో భాగం అవుతుంది.
-----	------------------	---

గమనిక: క్లెయిమ్లు & కవరేజీతో సహా నిబంధనలు & షరతులు అటువంటి బీమా పాలసీని జారీ చేసిన వారిచే నిర్వహించబడతాయి. పాలసీ కింద ఏదైనా భవిష్యత్ క్లెయిమ్ను కవర్ చేయడానికి మరియు సెటిల్ చేసే నిర్ణయం సంబంధిత బీమా కంపెనీకి మాత్రమే ఉంటుందని దయచేసి గమనించండి. రుణదాత (మాస్టర్ పాలసీ హోల్డర్ లేదా కార్పొరేట్ ఏజెంట్ గాతే బీమా ఉత్పత్తులలో రుణగ్రహీత పాల్గొనడం స్వచ్ఛందంగా ఉంటుంది.

H) రుణం పంపిణీకి షరతులు

1. చెల్లుబాటు అయ్యే తనఖాని సృష్టించడం కోసం రుణగ్రహీతకు అనుకూలంగా ఆస్తి యొక్క స్పష్టమైన, విక్రయించదగిన శీర్షిక.
2. చట్టపరమైన అవసరాల ప్రకారం కంపెనీకి అనుకూలంగా సృష్టించబడే చెల్లుబాటు అయ్యే తనఖా (సమానమైనది లేదా నమోదు చేయబడింది).
3. మంజూరు లేఖ/లోన్ ఒప్పందంలో కంపెనీ నిర్దేశించిన విధంగా అఫిడవిట్(లు), మంజూరైన ప్లాన్ కాపీ, స్వంత సహకారం యొక్క రుజువు మొదలైన వాటితో సహా అన్ని పత్రాల అమలు/సమర్పణ.
4. ఆస్తి నిర్మాణం విషయంలో, ప్రాజెక్ట్ కు అవసరమైన అనుమతులు పొందినట్లు సంతృప్తి చెందండి.
5. మంజూరు లేఖ/లోన్ ఒప్పందంలో పేర్కొన్న ఏదైనా ఇతర షరతులు.

I) ఓవర్ డ్యూల రికవరీ ప్రక్రియ క్రింది విధంగా ఉంది

బకాయి ఉన్న మొత్తాన్ని అంగీకరించిన సమయ వ్యవధిలోపు చెల్లించకపోతే, పోస్ట్/ఫ్యాక్స్/టెలిఫోన్ కాల్/ఇమెయిల్/SMS/ఎలక్ట్రానిక్ మెసేజ్ మొదలైన వాటి ద్వారా బకాయిల చెల్లింపు కోసం కంపెనీ రుణగ్రహీత/గ్యారంటర్ తో ఫాలో-అప్ చేస్తుంది/మరియు/లేదా రిమైండర్లను పంపుతుంది. మరియు ఆ తర్వాత సేకరణ ప్రయోజనాల కోసం నియమించబడిన మూడవ పార్టీల ద్వారా. కంపెనీచే నియమించబడిన ఏదైనా మూడవ పక్షం బకాయిల రికవరీ కోసం రెగ్యులేటరీ అవసరాల ప్రకారం కంపెనీ ప్రవర్తనా నియమావళికి కట్టుబడి ఉంటుంది.

డిఫాల్ట్ అయిన పక్షంలో, రుణ పత్రాల నిబంధనల ప్రకారం కంపెనీకి రుణగ్రహీత కలిగి ఉన్న అన్ని బకాయి మొత్తాలు తిరిగి పొందబడతాయి మరియు కంపెనీ రుణ పత్రాల క్రింద దానికి అందుబాటులో ఉన్న హక్కులను అమలు చేయడానికి అవసరమైన ప్రక్రియలు/చర్యలను చేపట్టవచ్చు. మీరిన/చట్టపరమైన ఛార్జీలు వసూలు చేయడం, SARFAESIకి పరిమితం కాకుండా చట్టం కింద అందుబాటులో ఉన్న పరిష్కారానికి అనుగుణంగా భద్రతను అమలు చేయడం ద్వారా బకాయిల రికవరీకి పరిమితం చేయబడింది

I) వార్షిక బ్యాలెన్స్ షేట్ మెంట్ జారీ చేయబడే తేదీ:

ప్రతి సంవత్సరం ఏప్రిల్ 30 నాటికి.

K) వినియోగదారుల సేవలు

<p>ఏదైనా సహాయం మరియు తదుపరి సమాచారం కోసం, మీరు పని దినాలలో 10:00 AM నుండి 6:00 PM మధ్య క్రింది మోడల్ ద్వారా కంపెనీ యొక్క కస్టమర్ సేవా బృందాన్ని కనెక్ట్ చేయవచ్చు.</p>							
(i)	మీకు సమీపంలోని బ్రాంచ్ కు బాధ్యత వహించే బ్రాంచ్ మేనేజర్/బ్రాంచ్ ని సంప్రదించండి.						
(ii)	మా కస్టమర్ కేర్ నంబర్: 8367101101కి కాల్ చేయండి						
(iii)	మీరు మా కస్టమర్ కేర్ ఇ-మెయిల్ ఐడికి కూడా వ్రాయవచ్చు: contactus@vridhihomefinance.com						
(iv)	మీరు మా వెబ్ సైట్ ద్వారా కూడా మాకు వ్రాయవచ్చు: www.vridhihomefinance.com						
(v)	<p>పేర్కొన్న టైమ్ లైన్ల ప్రకారం మా శాఖను సందర్శించడం ద్వారా మీరు ఈ క్రింది పత్రాలను సేకరించవచ్చు:</p> <table border="1"> <tr> <td>1. రుణ ఖాతా స్టేట్ మెంట్</td> <td>3 పని రోజులలోపు</td> </tr> <tr> <td>2. టైటిల్ పత్రాల ఫోటోకాపీ</td> <td>15 పని దినాలలోపు</td> </tr> <tr> <td>3. లోన్ మూసివేత/బదిలీపై ఒరిజినల్ డాక్యుమెంట్ వాపసు</td> <td>జప్తు కోసం నిధుల నుండి 30 పని రోజులలోపు వృద్ధి ఖాతాలో జమ చేయబడింది</td> </tr> </table>	1. రుణ ఖాతా స్టేట్ మెంట్	3 పని రోజులలోపు	2. టైటిల్ పత్రాల ఫోటోకాపీ	15 పని దినాలలోపు	3. లోన్ మూసివేత/బదిలీపై ఒరిజినల్ డాక్యుమెంట్ వాపసు	జప్తు కోసం నిధుల నుండి 30 పని రోజులలోపు వృద్ధి ఖాతాలో జమ చేయబడింది
1. రుణ ఖాతా స్టేట్ మెంట్	3 పని రోజులలోపు						
2. టైటిల్ పత్రాల ఫోటోకాపీ	15 పని దినాలలోపు						
3. లోన్ మూసివేత/బదిలీపై ఒరిజినల్ డాక్యుమెంట్ వాపసు	జప్తు కోసం నిధుల నుండి 30 పని రోజులలోపు వృద్ధి ఖాతాలో జమ చేయబడింది						

L) కస్టమర్ గ్రీవెన్స్ మెకానిజం

ఏవైనా ఫిర్యాదుల కోసం, కస్టమర్లు కింది మార్గాలలో దేని ద్వారానైనా మేనేజర్, కస్టమర్ సర్వీస్ ని సంప్రదించవచ్చు:

- ఇ-మెయిల్:** కస్టమర్లు తమ ఫిర్యాదులను నేరుగా మెయిల్ చేయవచ్చు contactus@vridhihomefinance.com
- లేఖ:** కస్టమర్లు తమ ఫిర్యాదులను లిఖితపూర్వకంగా "The Manager, Customer Care, Vridhi Finserv Home Finance Limited, 2nd Floor, No. 38, GKR Sapthagiri Vaishtadhama 12th Cross, Off CBI Road, Ganganagar, Bengaluru 560032 Karnataka.
- ఫోన్:** కస్టమర్లు మా ప్రత్యేక హెల్ప్ లైన్ నంబర్ కు కాల్ చేయవచ్చు. 8310167101 ఉదయం 10 నుండి సాయంత్రం 6 గంటల మధ్య, సోమవారం నుండి శనివారం వరకు ప్రభుత్వ సెలవులు & 2వ శనివారాలు మినహా మరియు వారి ఫిర్యాదును నమోదు చేయండి.

వివరణాత్మక ఫిర్యాదుల పరిష్కార విధానం కోసం, దయచేసి వెబ్ సైట్ లో అప్ లోడ్ చేసిన "గ్రీవెన్స్ రిడ్రెసల్ మెకానిజం" విధానాన్ని చూడండి.

M) బహిర్గతం

ఈ MITC ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులను మాత్రమే కలిగి ఉంది మరియు అవి సమగ్రమైనవి కావు. రుణం మంజూరు లేఖతో సహా రుణ ఒప్పందం ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది. ఇక్కడ పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతులకు మరియు రుణ పత్రాలకు మధ్య ఏదైనా వైరుధ్యం ఉన్న సందర్భంలో, రుణ ఒప్పందం మరియు మంజూరు లేఖ యొక్క నిబంధనలు మరియు షరతులు వర్తిస్తాయి. లోన్ యొక్క వివరణాత్మక నిబంధనలు మరియు షరతుల కోసం, కంపెనీ మరియు రుణగ్రహీత రుణం మరియు ఇతర భద్రతా పత్రాలు అమలు చేయబడిన/అమలు చేయవలసిన ఇతర పత్రాలను చూసుకోవాలి మరియు ప్రత్యుత్తరం ఇవ్వాలని ఇందుమూలంగా అంగీకరించబడింది. రుణగ్రహీత దానిని అమలు చేయడానికి ముందు MITC మరియు లోన్ పత్రాలను జాగ్రత్తగా చదవవలసిందిగా అభ్యర్థించబడింది, అవసరమైతే ఏదైనా నిబంధనను అర్థం చేసుకోవడంలో/స్పష్టం చేయడంలో కంపెనీ ఎగ్జిక్యూటివ్ అతనికి సహాయం చేస్తాడు.

N) రుణగ్రహీత ద్వారా ప్రకటన/అండర్ టేకింగ్

రుణ దరఖాస్తు ఫారమ్ ను సేకరిస్తున్న వృద్ధి యొక్క ఎగ్జిక్యూటివ్/ప్రతినిధికి లేదా లోన్ ప్రాసెసింగ్ లో ఏ దశలోనైనా అతను/ఆమె నగదు, బేరర్ చెక్ లేదా వస్తు రూపంలో ఎలాంటి చెల్లింపులు చేయలేదని రుణగ్రహీత ప్రకటిస్తాడు.

రుణాన్ని నియంత్రించే నిబంధనలు మరియు షరతులు రుణగ్రహీత మరియు కంపెనీ మధ్య సంతకం చేయబడిన మంజూరు లేఖ, లోన్ ఒప్పందం, సెక్యూరిటీ క్రియేషన్ డాక్యుమెంట్లతో సహా లోన్ డాక్యుమెంట్ల ప్రకారం ఉంటుందని నేను/మేము అంగీకరిస్తున్నాము.

నేను పొందిన లోన్ కు సంబంధించిన అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులతో కూడిన డాక్యుమెంట్ కాపీని నేను/మేము స్వీకరించాము. పై నిబంధనలు మరియు షరతులను రుణగ్రహీత చదివారు/కంపెనీకి చెందిన శ్రీ/శ్రీమతి _____ ద్వారా రుణగ్రహీతకి చదవడం జరిగింది.

నేను పైన పేర్కొన్న రుణం యొక్క అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులను అర్థం చేసుకున్నానని ధృవీకరిస్తున్నాను మరియు నేను వాటిని అంగీకరిస్తున్నాను.

పై సలాద నియమాలు మరియు నిబంధనలను నేను అర్థం చేసుకున్నాను నియమాలు మరియు నిబంధనలను నేను అర్థం చేసుకున్నాను మరియు స్వీకరించారు అని నేను ధృవీకరిస్తాను నేను అన్నారు స్వీకరిస్తాను అని నేను ధృవీకరిస్తాను

రుణగ్రహీత కోసం

సంతకం:

సంతకం:

పేరు:

పేరు:

సంతకం:

సంతకం:

పేరు:

పేరు:

తాదీ:

ఫలం:

